ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЯЗЕМСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о комиссии по правилам землепользования и застройки Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области |

Руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 8, частью 6 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом «Вяземский район» Смоленской области, Уставом муниципального образования Вяземского городского поселения Вяземского района Смоленской области, Уставами сельских поселений, в целях эффектного функционирования системы регулирования землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, информирования общественности и обеспечения ее права участия в принятии решений по правилам землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по правилам землепользования и застройки Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области «О комиссии по землепользованию и застройке Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области» от 19.06.2015 №1076.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вяземский вестник» и разместить на сайте Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области Лосева В.Г.

Глава муниципального образования

«Вяземский район» Смоленской области **И.В. Демидова**

Исполнитель: председатель В.Б. Волков

комитета по архитектуре и землеустройству 2-46-28

Разработал : главный специалист П.А. Капитонова

комитета по архитектуре и землеустройству 2-30-14

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы

муниципального образования

«Вяземский район» Смоленской области В.Г. Лосев

Начальник юридического отдела В.П. Березкина

Главный специалист отдела

муниципальной службы Л.В. Икатова

Начальник отдела ИП и ИТ А.С. Маханьков

Разослать: В.Г. Лосеву, прокурору, ОМС, КАиЗ - 2, отдел информационной политики и информационных технологий, сайт, регистр муниципальных нормативно - правовых актов

Экз. 8.

Версия на бумажном носителе идентична версии электронной

Версия проекта направлена прокурору

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением Администрациимуниципального образования «Вяземский район» Смоленской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по правилам землепользования и застройки Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о Комиссии по правилам землепользования и застройки Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области (далее – Комиссия) определяет порядок деятельности и разработано в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, Уставом Вяземского городского поселения Вяземского района Смоленской области, с целью создания условий для развития территории городского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории городского поселения, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства и создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конструкцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом «Вяземский район» Смоленской области, Уставом муниципального образования Вяземского городского поселения Вяземского района Смоленской области, Уставами сельских поселений, иными нормативными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в области земельного и градостроительного законодательства, а также настоящим Положением.

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Рассмотрение предложений по вопросам о внесении изменений в документы территориального планирования муниципального района и поселений, а

также внесение изменений в Правила землепользования и застройки поселений.

2.2. Рассмотрение заявлений заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства на территории поселений.

2.3. Рассмотрение заявлений заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории поселений.

2.4. Решает иные задачи, связанные с регулированием землепользования и застройки.

**3. Права Комиссии**

Для выполнения своих функций Комиссия имеет право:

3.1. Делать запросы по предмету рассмотрения в структурные подразделения Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области, органы государственного власти, в том числе в органы государственного контроля, охраны и использования памятников истории и культуры, органы местного самоуправления, юридическим лицам, гражданам и в другие заинтересованные структуры.

3.2. Приглашать на заседания Комиссии в установленном порядке, специалистов, представителей общественных, научных и иных организаций с целью анализа, экспертизы и оценки, обобщения опыта и подготовки предложений по совершенствованию практики планировки и застройки поселений.

3.3. Заслушивать сообщения и предложения органов местного самоуправления и заинтересованных лиц по вопросам своей компетенции.

3.4. Осуществлять иные функции, направленные на решение возложенных на комиссию задач.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссию возглавляет председатель. Заседание Комиссии проводит председатель или по его поручению члены комиссии.

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости (заявлений, обращений и других вопросов), не реже одного раза в месяц.

4.4. Предложения и заявления с приобщенными обосновывающими материалами адресуются на председателя Комиссии для формирования комплекса вопросов.

4.5. Ответственность за подготовку вопроса несет заявитель, в том числе за полноту обосновывающих материалов. Контроль за подготовкой проведения заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии извещает членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, за 3 дня до назначенной даты.

4.7. Подготовку заседаний Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

4.8. Повестка дня заседания Комиссии формируется секретарем на основании заявлений (предложений), поступивших в Комиссию, предложений членов Комиссии.

4.9. Повестка дня заседания Комиссии должна содержать перечень вопросов,

подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания. К повестке дня на заседании Комиссии прилагают проекты документов и материалы, подлежащие рассмотрению.

4.10. Дополнительные вопросы включаются в повестку дня заседания Комиссии по предложению председателя или члена Комиссии путем проведения голосования на заседании Комиссии. Дополнительный вопрос считается включенным в повестку заседания Комиссии, если за его включение проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов "за" и "против", голос председателя Комиссии, или лица его заменяющего, является решающим.

4.12. В случае обнаружения несоответствия предложенных материалов по вопросам, указанных в пунктах 4.13 и 4.14 требованиям технических регламентов, генеральному плану поселений, схеме территориального планирования муниципального района, правилами землепользования застройки поселений, материалы возвращаются заявителю на доработку. Секретарь Комиссии направляет полученные материалы заявителю (разработчику) с указанием выявленных нарушений (несоответствий) для из устранения. Повторно исправленные материалы рассматриваются на основании вновь поданного в Комиссию заявления.

4.13. В случае рассмотрения заявлений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, Комиссия в течении 15-ти дней со дня окончания общественных обсуждений и публичных слушаний по поступившим обращениям осуществляет подготовку рекомендаций по рассматриваемому заявлению, и направляет указанную рекомендацию Главе муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области.

4.14. В случае рассмотрения заявлений физических и юридических лиц о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, Комиссия в течении 15-ти дней осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе местной Администрации.

4.15. В случаях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 – 6 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса РФ, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 статьи 33 Градостроительного кодекса РФ заключения Комиссии не требуется.

4.16. Комиссия в течение двадцати пяти дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе местной Администрации.

Проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки, предусматривающих приведение данных правил в соответствии с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории, рассмотрению Комиссией не подлежит.

4.13. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов по теме заседания.

4.14. Выписки из протокола готовит и подписывает секретарь Комиссии.

4.15. Копия протокола или выписка из протокола рассылается заявителю и заинтересованным организациям в течение 10 дней с момента заседания Комиссии.