



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЯЗЕМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.12.2025 № 2425
г. Вязьма

Об утверждении Положения об
Управлении по архитектуре и
землеустройству Администрации
муниципального образования
«Вяземский муниципальный округ»
Смоленской области

В соответствии с решением Вяземского окружного Совета депутатов от 18.12.2024 № 59 «Об избрании Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области», решением Вяземского окружного Совета депутатов от 25.12.2024 № 84 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области», руководствуясь статьей 21 Устава муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области:

- от 11.11.2010 № 1019 «Об утверждении Положения о комитете по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- от 13.11.2014 № 1615 «О внесении изменений в Положение о комитете по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области»;

- от 09.06.2017 № 1186 «О внесении изменений в Положение о комитете

по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области».

Глава муниципального образования
«Вяземский муниципальный округ»
Смоленской области



О.М. Смоляков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Вяземский муниципальный
округ» Смоленской области
от 26.12.2025 № 2725

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении по архитектуре и землеустройству Администрации
муниципального образования «Вяземский муниципальный округ»
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Управление по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и выполняет возложенные на него функции в области архитектуры и землеустройства в пределах компетенции, определённой Положением об Управлении по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Положение).

1.2. Управление в своей деятельности подчиняется непосредственно заместителю Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и подотчётно Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

1.3. Структура и штатное расписание Управления утверждаются распоряжением Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

Работники Управления назначаются и освобождаются от должности Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области по согласованию с заместителем Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и выполняют свои функции в пределах должностных инструкций.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, Регламентом Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области от 07.07.2025 № 1339,

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.5. Финансирование Управления осуществляется Администрацией муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области за счет средств местного бюджета.

Заключение и оплата Управлением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.6. Местонахождение Управления: улица Ленина, дом 27, город Вязьма, Вяземский муниципальный округ, Смоленская область, 215110.

1.7. Полное наименование Управления – Управление по архитектуре и землеустройству Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

Сокращенное наименование Управления: УАиЗ.

1.8. Управление несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

1.9. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Обеспечение исполнения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам градостроительства и землеустройства.

2.2. Обеспечение актуализации Генерального плана, Правил землепользования и застройки на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, разработка документации по планировке территорий муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

2.3. Обеспечение выдачи разрешений на строительство, уведомлений о соответствии или несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектах индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.4. Обеспечение разработки нормативов градостроительного проектирования.

2.5. Обеспечение ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

2.6. Обеспечение резервирования и изъятия земель, в том числе, и путем выкупа земельных участков на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, для муниципальных нужд.

2.7. Обеспечение осуществления земельного контроля за использованием земель.

2.8. Обеспечение выдачи разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, аннулирования таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

2.9. Обеспечение присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), планировочной структуры в границах города Вязьма Вяземского муниципального округа Смоленской области, изменения, аннулирования таких наименований, размещению информации в государственном адресном реестре.

2.10. Обеспечение по своевременному рассмотрению обращений, заявлений и жалоб граждан и организаций независимо от форм собственности, индивидуальных предпринимателей в соответствии с направлениями деятельности управления.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разработку документации по вопросам строительства, реконструкции, рекламы и городского дизайна на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.2. Разработку, согласование и представление на утверждение в Вяземский окружной Совет депутатов градостроительной документации о градостроительном планировании развития территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и его застройке;

3.3. Участие в разработке и реализации муниципальных программ социально-экономического развития территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в части градостроительства;

3.4. Контроль за разработкой и реализацией градостроительной

документации на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.5. Подготовку документов и выдачи разрешений на строительство, реконструкцию, уведомлений о соответствии или несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

3.6. Подготовку разрешений на строительство, выдачу разрешений о вводе в эксплуатацию по окончании строительства, реконструкции зданий, сооружений и других объектов независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности, уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

3.7. Организацию ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, предоставление заинтересованным лицам информации, содержащейся в информационной системе;

3.8. Подготовку проектов нормативно-правовых актов о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах города Вязьма Смоленской области, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

3.9. Внесение сведений в государственный адресный реестр (ФИАС online) сведений о присвоении адресов объектам адресации, об изменении или аннулировании адресов объектов адресации;

3.10. Работу по обследованию незавершенных строительством жилых домов для целей предоставления материнского капитала;

3.11. Подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков;

3.12. Содействие государственным органам охраны памятников истории и культуры в осуществлении их функций по охране, реставрации и использованию памятников истории и культуры федерального и регионального значения, установка границы охранных зон памятников и зон регулирования застройки;

3.13. Рассмотрение и согласование проектов охранных зон памятников природы, истории, культуры и ландшафтной архитектуры, проектов реставрации

памятников архитектуры, истории, культуры, имеющих региональное и местное значение, и проведение контроля их реализации;

3.14. Рассмотрение и согласование проектов малых архитектурных форм и других элементов благоустройства, фасадов зданий и сооружений, рекламных конструкций;

3.15. Организацию и контроль за разработкой проектов границ муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.16. Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по изменению Правил землепользования и застройки Вяземского муниципального округа Смоленской области, по выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, по вопросу о выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования, подготовку протоколов публичных слушаний и заключений об их результатах;

3.17. Подготовку предложений о внесении, при необходимости, изменений в документы территориального планирования муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, Правила землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области и участие в организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по внесению изменений в проект Генерального плана муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, в проект Правил землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, по вопросу о выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, по вопросу о выдаче разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных Правил землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.18. Рассмотрение документов по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого и (или) нежилого помещения, по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое;

3.19. Подготовку отчетов по строительству и вводу объектов в эксплуатацию на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.20. Принятие решений о необходимости подготовки документации по планировке территории и осуществление проверки подготовленной

документации на соответствие требованиям установленным законодательством Российской Федерации;

3.21. Участие в организации и проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовка протоколов общественных обсуждений и публичных слушаний и заключений об их результатах;

3.22. Представление на утверждение Главе муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области подготовленной документации по планировке территории;

3.23. Рассмотрение материалов межевания, согласование схем земельных участков, проверка их на предмет соответствия градостроительной документации, в том числе красным линиям, а также Правилам землепользования и застройки муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.24. Подготовку и выдачу разрешительной документации на установку средств наружной рекламы и информации;

3.25. Ведение реестра средств наружной рекламы и информации и архива разрешительной документации;

3.26. Контроль за состоянием средств наружной рекламы и информации и законности их размещения на территории муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в объеме полномочий, установленных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», иными нормативными актами и Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.27. Градостроительный и архитектурно-художественный контроль за размещением рекламных конструкций;

3.28. Согласование проектной и разрешительной документации за размещением рекламных конструкций;

3.29. Участие в подготовке предложений о выборе земельных участков для строительства, реконструкции в существующей застройке или их благоустройства в соответствии с градостроительной документацией, а также об установлении границ, указанных земельных участков;

3.30. Разработку муниципальных правовых актов по образованию земельных участков и определению их границ; об утверждении схемы расположения земельных участков на кадастровом плане, о резервировании и изъятии земель, в том числе путем выкупа земельных участков для муниципальных нужд, переоформления земель;

3.31. Резервирование и изъятие земель, в том числе путем выкупа земельных участков для муниципальных нужд;

3.32. Выполнение работ по формированию земельных участков;

3.33. Определение вида разрешенного использования земельных участков;

3.34. Формирование земельных участков для жилищного строительства, комплексного освоения в целях жилищного строительства, иных целей;

3.35. Опубликование сообщений о приеме заявлений о предоставлении в аренду (собственность) земельных участков;

3.36. Подготовку муниципальных правовых актов и документации по переводу земель из одной категории в другую;

3.37. Выдачу заключений на использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

3.38. Установление частных и публичных сервитутов;

3.39. Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

3.40. Внесение в органы местного самоуправления муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области проекты нормативных правовых актов по вопросам градостроительства, архитектуры, регулирования земельных отношений и управления муниципальными землями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Смоленской области и Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.41. Подготовку проектов постановлений Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в части строительства и управления землями муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.42. Муниципальный земельный контроль за использованием земель муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, а также контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в области градостроительства;

3.43. Согласование архитектурных и цветовых решений входных групп любых зданий, проектов колористического решения фасадов зданий типовой застройки жилых районов;

3.44. Проведение конкурсов на выполнение градостроительных и архитектурных работ, работ в области комплексного благоустройства, городского дизайна и художественного оформления территорий, конкурсов выполненных работ в указанных областях;

3.45. Выдачу выкопировок на земельные участки с планов инвентаризации земель муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в М 1:500, М 1:2000;

3.46. Согласование землеустроительной документации в отношении территорий, находящихся в ведении муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.47. Взаимодействие с органами государственной исполнительной власти, структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, заинтересованными организациями и учреждениями по регулированию градостроительной, архитектурной и землеустроительной деятельности;

- 3.48. Ведение архива и реестра согласованных проектов;
- 3.49. Подготовку отчетности по вопросам архитектуры и землеустройства;
- 3.50. Консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальных услуг, оказываемых Управлением;
- 3.51. Своевременное рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан и организаций по вопросам архитектуры, градостроительства землеустройства, средств наружной рекламы и информации;
- 3.52. Осуществление иных функции в пределах компетенции Управления.

4. Права Управления

Управление для осуществления своей деятельности имеет право:

4.1. Вносить предложения Главе муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области по вопросам, относящимся к деятельности Управления.

4.2. Разрабатывать правовые акты и другие документы по вопросам, относящимся к компетенции Управления, привлекать с согласия руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области специалистов для подготовки документов, а также для организации и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него задачами и функциями.

4.3. Запрашивать при выполнении своих функций от структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области заключения по вопросам, относящимся к их компетенции.

4.4. Требовать от структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, выполнения правовых актов по вопросам, относящимся к задачам и функциям Управления.

4.5. Пользоваться сведениями информационных банков данных, имеющихся в Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

5. Организация работы Управления

5.1. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Главы Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

5.2. Начальник Управления замещает высшую должность муниципальной службы.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления, несёт

персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

5.3.2. Организует работу по подбору и расстановке кадров.

5.3.3. Обеспечивает разработку Положения об Управлении и должностных инструкций сотрудников управления.

5.3.4. Подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию.

5.3.5. В установленном порядке вносит предложения о поощрении сотрудников Управления и наложении на них дисциплинарных взысканий.

5.3.6. Осуществляет иные полномочия, предоставленные ему Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5.4. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности распоряжением Главы Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

В случае отсутствия начальника Управления, исполнение его обязанностей возлагается в установленном порядке на заместителя начальника Управления.

5.5. Сотрудники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

5.6. Управление пользуется в установленном порядке закрепленным за ним имуществом.

5.7. Материально-техническое, документационное, информационное и транспортное обеспечение деятельности Управления по выполнению предусмотренных настоящим Положением функций осуществляется в установленном порядке.